

☆ IT活用力セミナーとは、IT技術の進展に対応するために必要な「IT理解・活用力」を習得する職業訓練です。
生産性センターが専門的知見を有する民間機関等に委託して訓練を実施します。



令和元年度

IT活用力セミナー開催のご案内

■ 第4次産業革命による技術革新の進展により、あらゆる産業において、IOT、ロボット、ビッグデータ、AI、RPAなどのIT技術が進められる中、企業がIT技術を活用した事業展開を図るためには、全ての従業員が今後標準的にIT理解・活用力を身に付けることが求められています。ポリテクセンター鹿児島では、従業員にIT技術を身に付けてもらうためのセミナーを以下のとおり開催します。

番号	コース名	訓練内容	開催日 開催時間	時間 数	定員	受講料 (税抜)	訓練実施機関名 開催場所
1	第4次産業革命のインパクト	第4次産業革命下における新技術を含めたITを活用し、作業の自動化や共有能力の拡充等により新たな業務の合理化・迅速化が図られていることを理解する。	2019年7月4日(木) 13:30～16:30 (申込期限) 2019年6月26日まで	3H	15名	2,000円	(株)エム・エム・シー 会場:鹿児島市中町3番11号 日専連ビル3F
2	正確に伝わる技術文書作成のポイント	読み手に応じて正確に内容を伝えるための技術文書を作成する際の考え方や留意すべき点を習得する。	2019年7月19日(金) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年7月9日まで	6H	15名	2,000円	(株)フォーエバー 会場:鹿児島市中央町22-16 アエールプラザ2階
3	AI(人工知能)の現状	AI(人工知能)の概要を理解したうえで、ビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解する。	2019年7月23日(火) 9:30～12:30 (申込期限) 2019年7月12日まで	3H	15名	2,000円	(株)日本能率協会コンサルティング 会場:鹿児島市東郡元町14-3(ポリテクセンター鹿児島)
4	RPAによる業務の自動化	RPA(Robotic Process Automation)の概要を理解し、RPAを活用することで業務を自動化し、業務効率を向上できることを理解する。	2019年7月23日(火) 13:30～16:30 (申込期限) 2019年7月12日まで	3H	15名	2,000円	(株)日本能率協会コンサルティング 会場:鹿児島市東郡元町14-3(ポリテクセンター鹿児島)
5	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	表計算ソフトを活用するうえで、業務上使用される頻度の高い関数を中心に活用方法を習得する。	2019年8月19日(月) 8月20日(火) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年8月9日まで	12H	15名	3,000円	(株)コルテヌ 会場:鹿児島市中町4番7号 コルテヌビル7階
6	表計算ソフトの業務活用	業務で活用するために必要となる表計算ソフトの基本操作(ワークシート及びセル操作等)を習得する。	2019年8月23日(金) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年8月9日まで	6H	15名	2,000円	合同会社コレハ 会場:枕崎市岩戸町22番地 豊留建設ビル201号
7	効率よく分析するためのデータ集計	表計算ソフトを活用する際、効率よく大量のデータを集計するための手法を習得する。	2019年9月3日(火) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年8月23日まで	6H	15名	2,000円	A-Cube(株) 会場:鹿児島市山下町12-5 藤崎ビル201号室
8	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	表計算ソフトを活用するうえで、業務上使用される頻度の高い関数を中心に活用方法を習得する。	2019年9月5日(木) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年8月26日まで	6H	15名	2,000円	(株)フォーエバー 会場:薩摩川内市高城2526 (ポリテクカレッジ川内)
9	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	同上	2019年9月19日(木) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年9月9日まで	6H	15名	2,000円	鹿児島情報サービス(株) 会場:霧島市国分敷根172-1 KIS/パソンスクール国分教室
10	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	同上	2019年10月2日(水) 9:30～16:30 (申込期限) 2019年9月20日まで	6H	15名	2,000円	(株)プライムワークス 会場:志布志市志布志町志布志3-16-8

【申込に当たっての注意事項】

※お申込は別添「受講申込書」に必要事項をご記入後、FAXでお申込みください。

- ・応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ・申込者数が一定の人数に満たない場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

全21コース 裏面に続く

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構鹿児島支部

ポリテクセンター鹿児島 生産性向上人材育成支援センター

〒890-0068 鹿児島市東郡元町14-3 TEL: 099-254-3774 FAX: 099-254-3758

E-mail: kagoshima-seisan@jeed.or.jp HP: <http://www3.jeed.or.jp/kagoshima/poly/>



番号	コース名	訓練内容	開催日 開催時間	時間数	定員	受講料 (税抜)	訓練実施機関名 開催場所
11	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	表計算ソフトを活用するうえで、業務上使用される頻度の高い関数を中心に活用方法を習得する。	2019年10月23日(水) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年10月11日まで	6H	15名	2,000円	(有)スカイピーシー 会場:鹿屋市寿7丁目1-17
12	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	同上	2019年11月6日(水) 2019年11月7日(木) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年10月25日まで	12H	15名	3,000円	(株)コルテーヌ 会場:鹿児島市中町4番7号コルテーヌビル7階
13	正確に伝わる技術文書作成のポイント	読み手に応じて正確に内容を伝えるための技術文書を作成する際の考え方や留意すべき点を習得する。	2019年11月11日(月) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年11月1日まで	6H	15名	2,000円	A-Cube(株) 会場:鹿児島市山下町12-5 藤崎ビル201号室
14	業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用	表計算ソフトを活用するうえで、業務上使用される頻度の高い関数を中心に活用方法を習得する。	2019年11月15日(金) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年11月5日まで	6H	15名	2,000円	(有)パリエービット 会場:奄美市名瀬幸町3番 25号 須部ビル2階
15	視覚効果を活用するプレゼンテーション技法	プレゼンテーションソフトを活用し、プレゼン資料の作成方法及びプレゼンテーション技法を習得する。	2019年11月20日(水) 2019年11月21日(木) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年11月8日まで	12H	15名	3,000円	(株)エム・エム・シー 会場:鹿児島市中町3番11号 日専連ビル3階
16	効率よく分析するためのデータ集計	表計算ソフトを活用する際、効率よく大量のデータを集計するための手法を習得する。	2019年11月26日(火) 9:30~16:30 (申込期限) 2019年11月15日まで	6H	15名	2,000円	((株)フォーエバー 会場:鹿児島市中央町22-16アールプラザ2階
17	AI(人工知能)の現状	AI(人工知能)の概要を理解したうえで、ビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解する。	2020年1月24日(金) 9:30~12:30 (申込期限) 2020年1月14日まで	3H	15名	2,000円	(株)日本能率協会コンサルティング 鹿児島市東郡元町14-3 (ポリテクセンター鹿児島)
18	RPAによる業務の自動化	RPA(Robotic Process Automation)の概要を理解し、RPAを活用することで業務を自動化し、業務効率を向上できることを理解する。	2020年1月24日(金) 13:30~16:30 (申込期限) 2020年1月14日まで	3H	15名	2,000円	(株)日本能率協会コンサルティング 鹿児島市東郡元町14-3 (ポリテクセンター鹿児島)
19	効率よく分析するためのデータ集計	表計算ソフトを活用する際、効率よく大量のデータを集計するための手法を習得する。	2020年2月3日(月) 9:30~16:30 (申込期限) 2020年1月24日まで	6H	15名	2,000円	A-Cube(株) 会場:鹿児島市山下町12-5 藤崎ビル201号室
20	相手に伝わるプレゼン資料作成	プレゼンテーションソフトを活用し、相手に伝えたい内容をよりわかりやすく伝えるためのスライド作成のポイントを習得する。	2020年2月5日(水) 9:30~16:30 (申込期限) 2020年1月24日まで	6H	15名	2,000円	(株)エム・エム・シー 会場:鹿児島市中町3番11号 日専連ビル3階
21	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	表計算ソフトを活用する際、業務効率を向上させるために必要となる定型業務の自動化を実現するためのマクロの作成手法を習得する。	2020年2月20日(木) 2020年2月21日(金) 9:30~16:30 (申込期限) 2020年2月10日まで	12H	15名	3,000円	A-Cube(株) 会場:鹿児島市山下町12-5 藤崎ビル201号室

※ コース番号3、4及び17、18については、2コースを続けて受講できるよう同日(午前・午後に分け)開催としております。IT技術の現状(トレンド)を学ぶコースとして効果的にご活用ください。

研修内容のお問い合わせ先

ポリテクセンター鹿児島

〒890-0068 鹿児島市東郡元町14-3

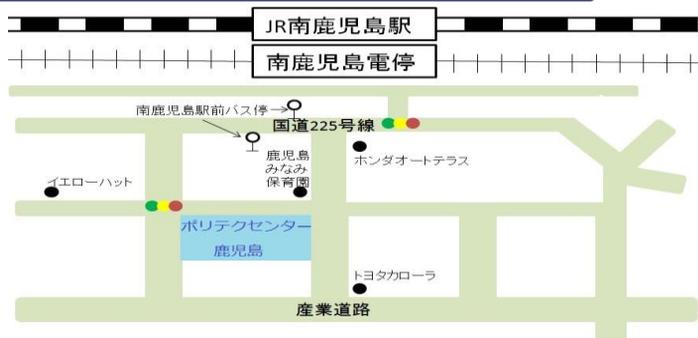
TEL : 099-254-3774

FAX : 099-254-3758

E-mail : kagoshima-seisan@jeed.or.jp

HP :

<http://www3.jeed.or.jp/kagoshima/poly/>





IT活用力セミナーとは？

IT新技術の理解、表計算・文書作成等のITスキル、情報セキュリティなどのIT理解・活用力に関するカリキュラムにより、企業がIT技術の進展に対応するために必要な知識・スキルを習得する職業訓練です。地域のニーズを踏まえて訓練コースを設定し、専門的知見を有する民間機関等に委託して実施するほか、個別企業等のオーダーに応じて実施します。

(1) 訓練実施場所
民間機関等のPC教室、企業の自社会議室 など

(2) 訓練時間数
3時間～18時間

(3) 受講料 (1人あたり・税別)
2,000円～5,000円 ※訓練内容や訓練時間により変動

(4) 主な訓練分野・コース

【IT理解】 新技術動向、業務のIT化、ネットワーク等に関するコース

- ・第4次産業革命のインパクト ・RPAによる業務の自動化
- ・ムダを発見するための業務とデータの流の見える化 など

【ITスキル・活用】 表計算、データベース、ホームページ等に関するコース

- ・効率よく分析するためのデータ集計 ・HTMLによるWebページ作成
- ・データベースソフトを活用した高度なデータ処理 など

【IT倫理】 コンプライアンス、情報セキュリティに関するコース

- ・ネット炎上とSNSの危険性 ・社内ネットワークの情報セキュリティ対策 など

訓練分類ごとの3つの目的

IT理解

世の中にどのようなITがあり、どのような機能・仕組みを有し、どのような場面で活用されているかについて理解します。

ITスキル・活用

企業・業務の課題解決に有用なITを選定し、そのITを操作して目的にかなう情報を取得・分析・表現し、課題解決につなげるスキルを習得します。

IT倫理

ITを安全に活用するための情報セキュリティやコンプライアンスの知識を習得します。

☆「まずは試みに1～2名の従業員に訓練を受けさせたい」といった場合には…
広く受講者を募集して実施する公開型の訓練を受講して下さい。



☆「企業単位で従業員に訓練を受けさせたい」といった場合には…

企業がIT技術の進展に対応するために必要な知識・スキルを習得するため、支援メニュー（カリキュラム内容）の中からの選択して取組みます。

※ 企業単位で訓練を実施したい場合は、事前に生産性向上人材育成支援センターにご相談ください。

●主な訓練分野、訓練コース (全38コース ('19年4月現在))

●初任層を対象にしたステップ1から中堅層を対象にしたステップ3まで、地域ニーズを踏まえて実施

	習得段階		
訓練分類	ステップ1 (認知・基本操作)	ステップ2 (知識・応用操作)	ステップ3 (高度活用)
IT理解	ITに関する基礎知識 ・つながる業務への理解 ・ネットワーク管理の基礎	ITに関する専門知識 ・RPAによる業務の自動化 ・業務とデータの流の見える化	
ITスキル・活用	ITツールの基本操作 ・表計算ソフトの業務活用 ・SNSを活用した情報発信	ITツールの応用操作 ・ピボットを活用したデータ分析 ・伝わるプレゼン資料作成	ITツールの応用演習 ・表計算ソフトによる統計データ解析 ・DBソフトを活用したデータ処理
IT倫理	IT倫理の基礎知識 ・ITに関する法制度理解 ・情報セキュリティの必要性	IT倫理の専門知識 ・事例から学ぶインシデント対応 ・情報漏えいの原因と対策	



ポリテクセンター鹿児島 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

会社名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

氏名

部署等

TEL

申込コース名	開催日	ふりがな 受講者氏名	性別	年齢 (該当に✓)	就業状況(※) (該当に✓)
例 第4次産業革命のインパクト	7/4	かごしま たろう 鹿児島 太郎	男	<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input checked="" type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> ~19才 <input type="checkbox"/> 20~24 <input type="checkbox"/> 25~29 <input type="checkbox"/> 30~34 <input type="checkbox"/> 35~39 <input type="checkbox"/> 40~44 <input type="checkbox"/> 45~49 <input type="checkbox"/> 50~54 <input type="checkbox"/> 55~59 <input type="checkbox"/> 60~64 <input type="checkbox"/> 65才以上	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

注意事項

- ※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
 - ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
 - ※3 応募締切時点の応募者が10名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
 - ※4 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払手続きについて御連絡します。
 - ※5 コース開始日5日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- その他注意事項
 訓練実施機関(生産性センターが委託して訓練を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できませんのでご注意ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】
 (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
 (2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。