令和元年度 志布志市商工会「販路拡大支援事業補助金交付要項」

１．目　　的　　販路拡大のための商談会･物産展出展等の事業を実施する市内事業者に対して参加経費の一部を助成することにより、志布志市の食（食材）・特産品等販路拡大活動を支援することを目的とする。

２．対　象　者　　①志布志市内に事業所を有し、志布志市商工会会員であること
②法令に抵触し補助が適当でないと認められる事業者ではないこと

３．対象となる経　　費　　①日本国内で開催される商談会または物産展等への出展料・参加料
②出展・参加に際し要する２人分までの旅費
※出展料・参加料が、売上に対する割合で決定される物産展等に参加した場合、補助金算出の基礎とする補助対象額は、実費または200千円のうちいずれか少ない方の金額とする。
ただし、主催者側が発行する明細書類等にて、出展料・参加料が確認できるものに限る。
※出展料・参加料については、出展に伴い会場で使用する機器・設備のリース料金、出展に伴い臨時に雇入れたアルバイト代・派遣代についても対象とする。ただし、臨時に雇入れた者に対する役務費は時間単価1,500円を上限とし2名分までを対象とする。
※宿泊については、商談会等の参加前日の宿泊料から参加最終日の宿泊料までを対象とする。
※補助対象旅費の額については、志布志市商工会旅費規程に準じたものとし、超過分については補助金算出基礎の対象外とする。

４．補助金の額　　①出展料・参加料の２／３以内
②２人分までの旅費の１／２以内
ただし①と②を併せ、１回の補助限度額は250千円とする。
また申請については、１事業所あたり年度内2回限りとする。

５．補助事業期間　　平成31年4月1日から令和2年2月末日までに開催終了する展示会・物産展等とする。

６．補助金の申請　　補助金の交付を受けようとするときは、補助金交付申請書等を提出しなければならない。
補助金交付申請書等とは次のとおりとする。
（1）販路拡大支援事業補助金交付申請書（別記第１号様式）
（2）事業計画書（別記第２号様式）
（2）経費明細表（別記第３号様式）
（3）主催者が公表している事業に関する募集要項の写し
（4）その他会長が必要と認める書類
補助金交付申請書の締切は令和元年11月29日(金)までとする。

７．交付の決定　　申請書の提出があったときは、その内容について審査を行う。
適当と認めた事業について、予算の範囲内で補助金の決定を行い申請者に通知（別記第４号様式）する。

８．補助金の請求および支給　　補助金の支払を受けようとするときは、実績報告書等を提出しなければならない。
実績報告書等とは次のとおりとする。
（1）販路拡大支援事業補助金実績報告書（別記第５号様式）
（2）事業実績報告書（別記第６号様式）
（3）経費内訳表（別記第７号様式）
（4）補助対象経費の支払を証明する書類等の写し
（5）販路拡大支援事業補助金交付請求書（別記第８号様式）
（6）その他会長が必要と認める書類
補助金は精算払いにより交付する。

９．雑則　　この要項に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

10．付則　　この要項は平成31年4月1日から施行する。

第１号様式

令和　　年　　月　　日

志布志市商工会　会長　殿

住所

申請者

氏名　　印

販路拡大支援事業補助金交付申請書

令和元年度において販路拡大支援事業を実施したいので、下記のとおり補助金を交付くださるよう、志布志市商工会「販路拡大支援事業補助金交付要項」の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

１　補助金交付申請額　　金　　円

２　関係書類

(1) 事 業 計 画 書（第２号様式）
(2) 経 費 内 訳 書（第３号様式）
(3) 主催者が公表している事業に関する募集要項の写し
(4) その他会長が必要と認める書類

第２号様式

事　業　計　画　書

事業者名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

連絡担当者	(ふりがな) 氏　　名	
	住所	（〒　　－　　） 鹿児島県
	電話番号	
	FAX 番号	

１　参加内容（いずれかに印をつけてください）

□ ① 市 場 視 察

□ ② 物産展出展

□ ③ そ　の　他（　　）

２　事業概要

○ 名　　称

○ 主　　催

○ 実 施 年 月 日

○ 開　催　場　所

○ 過去の参加回数

○ 出　展　品　目

○ 参　加　人　数

３　参加目的（いずれかに印をつけてください）

□ 新規市場開拓

□ 新規販路開拓

□ 新規事業展開

□ そ　の　他（　　）

第３号様式

経　費　明　細　表

	区　　分	見　　積　　額	備　　考
①	出　　展　　料	円	
②	旅費(2 人分まで 合計)	円	
	計	円	

補助金交付申請額およびその算出基礎

経　費　区　分	支　　払　　額	補助率	補助対象経費(1,000 円未満切り捨て)
①出　展　料	円	２／３	①×（２／３）＝　　円
②旅　　費	円	１／２	②×（１／２）＝　　円

（１）補助対象経費合計	円
（２）補助金交付申請額 ※（１）または 250,000 円のうち低い金額	円

志布志市商発　第　　号
令和　　年　　月　　日

第４号様式

殿

志布志市商工会 会長　河本 正男　　印

販路拡大支援事業補助金交付決定通知書

令和元年　　月　　日付けで申請のあった、販路拡大支援事業補助金については、志布志市商工会「販路拡大支援事業補助金交付要項」の規定により交付することに決定しました。

記

１　補助金の額　　金　　円

第５号様式

令和　　年　　月　　日

志布志市商工会 会長 殿

住所
申請者
氏名　　印

販路拡大支援事業補助金実績報告書

販路拡大事業を完了したので、志布志市商工会「販路拡大支援事業補助金交付要項」の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

記

関係書類

(1) 事業実績報告書（第６号様式）
(2) 経 費 内 訳 書（第７号様式）
(3) 補助対象経費の支払等を証明する書類の写し
(4) その他会長が必要と認める書類

第６号様式

事 業 実 績 報 告 書

事業者名：

連絡担当者	(ふりがな) 氏　　名	
	住所	（〒　　－　　） 鹿児島県
	電話番号	
	FAX 番号	

１　参加内容（いづれかに印をつけてください）

□ ① 市 場 視 察　　□ ② 物産展出展　　□ ③その他（　　）

２　事業概要

○ 名　　称

○ 主　　催

○ 実 施 年 月 日

○ 開　催　場　所

○ 出　展　品　目

○ 参　加　人　数

○ 規模(総ブース数等)

３　事業実績

○ 事業効果、見込み等

○ 所感

○ 備考

商　談　件　数　　件　　成　約　件　数　　件

継続商談件数　　件　　販　　売　　額

第７号様式

経　費　内　訳　表

	区　　分	支　　払　　額	備　　考
①	出　　展　　料	円	
②	旅費(2 人分まで 合計)	円	
	計	円	

補助金交付申請額およびその算出基礎

経　費　区　分	支　　払　　額	補助率	補助対象経費(1,000 円未満切り捨て)
①出　展　料	円	２／３	①×（２／３）＝　　円
②旅　　費	円	１／２	②×（１／２）＝　　円

（１）補助対象経費合計	円
（２）補助金交付申請額 ※（１）または 250,000 円のうち低い金額	円

第８号様式

令和　　年　　月　　日

志布志市商工会 会長 殿

住所
申請者
氏名　　印

販路拡大支援事業補助金交付請求書

販路拡大支援事業補助金を志布志市商工会「販路拡大支援事業補助金交付要項」の規定により、下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　金　　円

２　預金口座等

(1) 金　融　機　関

(2) 本　支　店　名

(3) 預　金　種　別　　□ 当座預金　／　□ 普通預金

(4) 口　座　番　号

(5) 口座名義人（ｶﾀｶﾅ）